

非常勤職員の募集

職 種	非常勤職員
勤 務 先	那覇産業保安監督事務所 那覇市おもろまち2丁目1番1号 那覇第2地方合同庁舎1号館4階
仕 事 の 内 容	一般事務（データ入力、資料作成、電話取り次ぎなどの事務作業）
募 集 人 数	1名
給 与	日給6,770円（交通費、超過勤務手当支給、社会保険）
任用予定期間	平成27年11月1日～平成28年3月31日まで
勤 務 日 及 び 勤 務 時 間	週5日（土・日、祝休日、年末年始を除く） 8時30分から17時15分（昼休みは12時から13時）
応 募 資 格	パソコンの基本操作（Word、Excel等）ができる方、電話の取り次ぎ等一般的な事務ができる方。経理事務経験者が望ましい。
応 募 方 法	履歴書（写真貼付）に必要事項を記載の上、下記送付先へ平成27年10月20日（火）（必着）までに郵送又は持参してください（提出された書類は返却しません）。書類選考後、面接を行います。 なお、申込者多数の場合は、募集期間であっても募集を締め切らせていただきますので、予めご了承ください。
履 歴 書 送 付 先	〒900-0006 沖縄県那覇市おもろまち2丁目1番1号 那覇第2地方合同庁舎1号館4階 那覇産業保安監督事務所 管理課 庶務・会計係
連 絡 先	那覇産業保安監督事務所管理課 担当 譜久嶺、高村 電話番号 代表番号 098-866-6474